

ЗАЯВКА
на платные библиотечно-информационные услуги

№ п/п	Услуги	Единица измерения	Цена в белорусских рублях
10	Создание персональной страницы учёного-агрария на сайте БелСХБ тел. +375 17 212 14 52 ref@belal.by	персональная страница	625 000
11	Актуализация персональной страницы ученого-агрария на сайте БелСХБ тел. +375 17 212 14 52 ref@belal.by	в течение года	62 500
12	Поставка новых версий Системы автоматизации библиотек ИРБИС64 и базы данных УДК Услуга осуществляется в рамках отдельного договора тел. +375 17 207 55 00 voronovich@belal.by		Цена разработчика (Ассоциация ЭБНИТ) http://elnit.org/

Итого: _____

_____ (сумма прописью)

Государственное учреждение
"Белорусская сельскохозяйственная
библиотека им. И.С. Лупиновича"
Национальной академии наук Беларуси



№ _____

ДОГОВОР
об оказании платных
библиотечно-информационных услуг
в 2014 году

Минск 2013

ДОГОВОР № _____

об оказании платных библиотечно-информационных услуг

г. Минск « ____ » _____ 2014 г.

Государственное учреждение "Белорусская сельскохозяйственная библиотека им. И.С.Лупиновича" Национальной академии наук Беларуси (БелСХБ), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Юрченко Валентины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____

_____ ,
(полное наименование организации)

именуемая (ое) в дальнейшем Заказчик, в лице _____ ,

_____ ,
(должность, ФИО)

действующего на основании _____ ,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора являются библиотечно-информационные услуги, оказываемые Исполнителем Заказчику в соответствии с Заявкой.

1.2. Исполнитель может предоставлять Заказчику и другие платные услуги, не указанные в Заявке, по дополнительному соглашению сторон.

1.3. Услуга, указанная в п.12 Заявки, предоставляется в рамках отдельного договора.

2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ

2.1. Оказывать Заказчику библиотечно-информационные услуги в соответствии с Заявкой.

№ п/п	Услуги	Единица измерения	Цена в белорусских рублях
5	Предоставление библиографической, адресной, фактографической информации по вопросам АПК по разовому запросу тел. +375 17 212 14 52 ref@belal.by	запрос	96 400
6	Организация тематической выставки документов тел. +375 17 212 15 70 ds@belal.by	выставка	156 000
7	Доставка электронной копии документа по вопросам сельского хозяйства и смежным отраслям При заказе услуг п.3, п.4 - услуга бесплатная тел. +375 17 212 15 70 ds@belal.by	документ	4 150
8	Доработка библиографического списка пользователя: - редактирование библиографического описания документа - уточнение элементов библиографического описания документа тел. +375 17 212 14 52 ref@belal.by	описание описание	350 700
9	Копирование информации из коллекции БелСХБ Услуга не облагается НДС тел. +375 17 212 15 70 ds@belal.by	страница	450

ЗАЯВКА

на платные библиотечно-информационные услуги

№ п/п	Услуги	Единица измерения	Цена в белорусских рублях
1	Информационное обеспечение научно-исследовательских работ текущей и ретроспективной информацией из электронного каталога БелСХБ по постоянно действующим запросам тел. +375 17 212 14 52 ref@belal.by	в течение года	352 000
2	Предоставление копии электронного каталога БелСХБ тел. +375 17 212 14 52 ref@belal.by	копия	570 000
3	Информационное обеспечение научно-исследовательских работ текущей и ретроспективной информацией из российских баз данных по постоянно действующим запросам При заказе этой услуги - доставка документов бесплатная тел. +375 17 212 14 52 ref@belal.by	в течение года	558 000
4	Информационное обеспечение научно-исследовательских работ текущей и ретроспективной информацией из международных баз данных по постоянно действующим запросам При заказе этой услуги - доставка документов бесплатная тел. +375 17 212 14 52 ref@belal.by	в течение года	758 880

3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ

3.1. Назначить лицо, ответственное за поддержание связи с Исполнителем по вопросам библиотечно-информационного обслуживания.

(ФИО, тел., факс, e-mail)

3.2. Обеспечить полную сохранность полученных в пользование печатных документов и их возврат в установленные сроки.

3.2.1. В случае, потери или порчи полученных документов заменить их признанными БелСХБ равнозначными документами или их копиями в переплете, а при невозможности замены - компенсировать стоимость в соответствии с действующим законодательством на основании документально подтвержденного расчета Исполнителя.

3.3. Принять оказанные библиотечно-информационные услуги и своевременно произвести оплату за них в соответствии с настоящим Договором.

3.4. Не использовать копии полученных документов в коммерческих целях. Заказчик несёт полную ответственность за нарушение авторских прав в соответствии с действующим законодательством.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

4.1. Стоимость библиотечно-информационных услуг определяется Заявкой. Цены на услуги указаны с НДС.

4.2. Ставка НДС начисляется в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Оплата за оказанные библиотечно-информационные услуги производится Заказчиком в течение года по актам выполненных работ или в виде предоплаты ориентировочной стоимости заявки на услуги по Договору.

4.4. Стоимость библиотечно-информационных услуг, оказанных Заказчику в течении года сверх указанных в Заявке, прибавляется к сумме Договора и включается в акт выполненных работ.

4.5. Окончательный расчет производится по окончании срока действия Договора в течение 10 банковских дней с момента подписания акта выполненных работ.

4.6. Остаток неиспользованных средств переходит на следующий год в случае продления Договора или возвращается Заказчику по его письменному требованию с указанием необходимых банковских реквизитов.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Сроки и порядок оказания библиотечно-информационных услуг определяются Заказчиком по согласованию с Исполнителем.

5.3. В зависимости от потребностей Заказчика и возможностей Исполнителя взаимные обязательства сторон могут корректироваться.

5.4. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по 31 декабря 2014 г.

5.5. Изменение или расторжение настоящего Договора, может производиться по инициативе Заказчика или Исполнителя письменным уведомлением не менее чем за один месяц.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.2. Все споры и разногласия между Исполнителем и Заказчиком, не разрешенные в ходе переговоров, подлежат рассмотрению в хозяйственном суде Республики Беларусь в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:
Почтовый адрес:	Почтовый адрес:
ул. Казинца 86, корп.2 220108, г. Минск http://belal.by library@belal.by, ref@belal.by	
тел.:	е-mail:
+375 17 212 15 61 (директор)	
+375 17 212 37 17 (бухгалтерия)	
+375 17 212 14 52	
факс: +375 17 212 00 66	факс:
Расчетный счет:	Расчетный счет:
№ 3632963108000 в филиале № 527 «Белжелдор» АСБ «Беларусбанк» г. Минска, ул. Воронянского, 7а код 153001254 УНП 100061589 ОКПО 00750965	УНП ОКПО
Директор	Руководитель
В.В. Юрченко	
М.П.	М.П.